

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES, conforme lo estipulado en el Contrato No.158-2016 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No.23-2016, correspondiente del 01 al 31 de mayo del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura Serie B No.197:

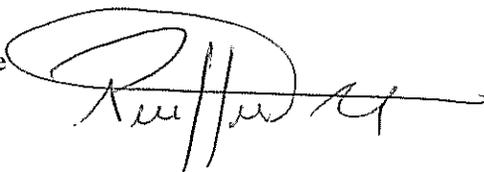
Actividades Realizadas:

Apoyar la asesoría logística de festivales, foros certámenes y actos de reconocimiento.
Apoyar la asesoría al departamento de Fomento de las Artes en la realización de tareas logísticas de las distintas actividades programadas.
Apoyar en el manejo de equipo y tareas relacionadas con traslados del mismo para actividades del departamento o la sub dirección.
Apoyar asesorar al departamento de apoyo a la creatividad en la difusión de convocatorias, certámenes y becas dirigidos a artistas guatemaltecos, gestionar los recursos necesarios para apoyar a los grupos artísticos.

Resultados Obtenidos:

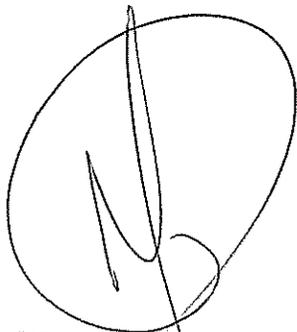
Se apoyó la logística en la entrega de libros en villa canales en conmemoracion del dia internacional del libro
Se apoyó la logística en la entrega de bibliotecas en ciudad quetzal en conjunto con organizadores del festival del libro "La Valiente"
Se apoyó la logística en la actividad sobre dia internacional del libro en el teatro nacional "Miguel Angel Asturias"
Se apoyó la logística en conservatorio sobre literatura del maestro Javier Payeras en la Universidad de San Carlos de Guatemala
Se apoyó la logística en conversatorio sobre literatura en Instituto Italiano de la Cultura
Se apoyó la entrega de biblioteca en Teatro de Bellas Artes

Atentamente



Roger Unberto Castro Martínez

Es conforme:



Javier Antonio Payeras
Jefe del Departamento de Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes